

2023 年度  
中共洛阳市委老干部局部门决算公开

二〇二四年九月

# 目 录

## 第一部分 中共洛阳市委老干部局概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分

## 中共洛阳市委老干部局概况

## 一、部门职责

（一）贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府关于老干部工作的方针、政策和规定，会同有关部门研究拟定全市老干部工作的有关政策、规定和工作方案。

（二）做好老干部的安置工作，协同有关部门建立老干部离休费、医疗费保障机制和财政支持机制，检查、督促老干部政治、生活待遇的落实；定期做好离退休干部党支部书记及老干部工作人员学习培训工作；承办市管干部的退休及离退休后提高待遇、增加离退休费的审批工作；承办省管干部离退休及待遇提高和增加工资的报批工作。

（三）抓好离退休干部党支部建设，做好新形势下老干部的思想政治工作。

（四）负责全市老干部发挥作用的组织指导工作。

（五）会同有关部门研究确定老干部医疗保健工作的规定和办法，并监督其贯彻执行，协调有关部门做好老干部的定期检查和医疗保健工作。

（六）搞好调查研究，加强对全市老干部工作的指导，及时向市委和上级主管部门报告情况。

（七）负责编制各个时期的离休干部名册，建立并管理好离休干部信息库，搞好全市老干部的统计工作。

（八）做好外地老干部来洛参观考察的接待和我市老干部外出参观考察、健康疗养、慰问看望等活动的组织服务工作。

（九）协同有关部门做好离休干部逝世后的有关丧事处理工作。

（十）管理所属市干休所、关心下一代工作委员会办公室、市老干部教育活动中心。负责联系关心下一代工作委员会、老区建设促进工作委员会、老干部城市管理督导团。

（十一）组织离退休干部关心教育青少年，做好离退休干部关心下一代的组织引导工作。

（十二）负责本部门、本系统突发公共事件的应急管理工作，贯彻落实突发公共事件应急预案，预防和处置本部门、本系统的突发公共事件。

（十三）承办市委、市政府和市委组织部交办的其他工作任务。

## **二、机构设置**

中共洛阳市委老干部局内设机构 7 个,包括：办公室、政治待遇科、生活待遇科、教育活动科、研究室、人事科、机关党委。

从决算单位构成看，中共洛阳市委老干部局部门决算包括：本级决算、所属单位决算。

本决算为汇总决算，纳入本部门 2023 年度部门决算编制范围的单位共 3 个（中共洛阳市委老干部局本级和 2 个所属单位），具体包含：

1. 中共洛阳市委老干部局（本级）
2. 洛阳市老干部教育活动中心
3. 洛阳市关心下一代工作委员会办公室

## 第二部分

### 2023 年度部门决算表



收入支出决算总表

部门名称：中共洛阳市委老干部局（汇总）

2023 年度

公开 01 表  
单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,853.83	一、一般公共服务支出	32	1,886.79
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	50.31	五、教育支出	36	8.19
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	837.61
	9		九、卫生健康支出	40	72.80
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00

	19		十九、住房保障支出	50	98.75
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	2,904.14	本年支出合计	58	2,904.14
使用非财政拨款结余和专用结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	2,904.14	总计	62	2,904.14

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 收入决算表

部门名称：中共洛阳市委老干部局（汇总）

2023 年度

公开 02 表  
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,904.14	2,853.83	0.00	50.31	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,886.79	1,836.48	0.00	50.31	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	1,886.79	1,836.48	0.00	50.31	0.00	0.00	0.00
201360	行政运行	1,287.15	1,287.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201360	一般行政管理事务	599.64	549.33	0.00	50.31	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	8.19	8.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	8.19	8.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205080	培训支出	8.19	8.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	837.61	837.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	837.61	837.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208050	行政单位离退休	293.28	293.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208050	事业单位离退休	441.61	441.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208050	机关事业单位基本养老保险缴费	102.72	102.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	72.80	72.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

21011	行政事业单位医疗	72.80	72.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210110	行政单位医疗	29.18	29.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210110	事业单位医疗	43.62	43.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	98.75	98.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	98.75	98.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221020	住房公积金	98.75	98.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 支出决算表

部门名称：中共洛阳市委老干部局（汇总）

2023 年度

公开 03 表  
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,904.14	2,296.31	607.83	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,886.79	1,287.15	599.64	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	1,886.79	1,287.15	599.64	0.00	0.00	0.00
2013601	行政运行	1,287.15	1,287.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2013602	一般行政管理事务	599.64	0.00	599.64	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	8.19	0.00	8.19	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	8.19	0.00	8.19	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	8.19	0.00	8.19	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	837.61	837.61	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	837.61	837.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	293.28	293.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	441.61	441.61	0.00	0.00	0.00	0.00

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	102.72	102.72	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	72.80	72.80	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	72.80	72.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	29.18	29.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	43.62	43.62	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	98.75	98.75	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	98.75	98.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	98.75	98.75	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表  
单位：万元

部门名称：中共洛阳市委老干部局（汇总）

2023 年度

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,853.83	一、一般公共服务支出	33	1,836.48	1,836.48	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	8.19	8.19	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	837.61	837.61	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	72.80	72.80	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00

	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	98.75	98.75	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	2,853.83	<b>本年支出合计</b>	59	2,853.83	2,853.83	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	2,853.83	<b>总计</b>	64	2,853.83	2,853.83	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



# 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门名称：中共洛阳市委老干部局（汇总）

2023 年度

公开 05 表  
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,853.83	2,296.31	557.52
201	一般公共服务支出	1,836.48	1,287.15	549.33
20136	其他共产党事务支出	1,836.48	1,287.15	549.33
2013601	行政运行	1,287.15	1,287.15	0.00
2013602	一般行政管理事务	549.33	0.00	549.33
205	教育支出	8.19	0.00	8.19
20508	进修及培训	8.19	0.00	8.19
2050803	培训支出	8.19	0.00	8.19
208	社会保障和就业支出	837.61	837.61	0.00
20805	行政事业单位养老支出	837.61	837.61	0.00
2080501	行政单位离退休	293.28	293.28	0.00
2080502	事业单位离退休	441.61	441.61	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	102.72	102.72	0.00

210	卫生健康支出	72.80	72.80	0.00
21011	行政事业单位医疗	72.80	72.80	0.00
2101101	行政单位医疗	29.18	29.18	0.00
2101102	事业单位医疗	43.62	43.62	0.00
221	住房保障支出	98.75	98.75	0.00
22102	住房改革支出	98.75	98.75	0.00
2210201	住房公积金	98.75	98.75	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表  
单位：万元

部门名称：中共洛阳市委老干部局（汇总）

2023 年度

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,421.23	302	商品和服务支出	141.25	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	559.47	30201	办公费	16.10	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	150.30	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	276.14	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	4.10
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	4.10
30108	机关事业单位基本养老	102.72	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	2.48	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	72.80	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.13	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.00	30211	差旅费	0.53	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	98.75	30212	因公出国（境）	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	160.05	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	729.73	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	24.53	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	664.64	30217	公务接待费	0.41	31019	其他交通工具购置	0.00

30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	36.60	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	3.96	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	17.23	39908	对民间非营利组织和群众性自治	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	21.80	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	58.10	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务	24.47			
人员经费合计		2,150.96	公用经费合计					145.35

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表  
单位：万元

部门名称：中共洛阳市委老干部局（汇总）

2023 年度

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

部门名称：中共洛阳市委老干部局（汇总）

2023 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：本部门没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：万元

部门名称：中共洛阳市委老干部局（汇总）

2023 年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购	公务用车运				小计	公务用车购	公务用车运	
10	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.85	0.00	4.00	0.00	4.00	1.85	5.53	0.00	3.68	0.00	3.68	1.85

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序经人大批复（调整）后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第三部分

### 2023 年度部门决算情况说明



## 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 2904.14 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 735.19 万元，增长 33.90%。主要原因是人员调入，基本支出增加。

## 二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 2904.14 万元，其中：财政拨款收入 2853.83 万元，占 98.27%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 50.31 万元，占 1.73%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

## 三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 2904.14 万元，其中：基本支出 2296.31 万元，占 79.07%；项目支出 607.83 万元，占 20.93%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 2853.83 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 732.80 万元，增长 34.55%。主要原因是人员调入，基本支出增加。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### **（一）总体情况**

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 2853.83 万元，占支出合计的 98.27%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 732.80 万元，增长 34.55%。主要原因是人员调入，基本支出增加。

### **（二）结构情况**

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 2853.83 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）1836.48 万元，占 64.35%；教育支出（类）8.19 万元，占 0.29%；社会保障和就业支出（类）837.61 万元，占 29.35%；卫生健康支出（类）72.80 万元，占 2.55%；住房保障支出（类）98.75 万元，占 3.46%。

### **（三）具体情况**

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 2550.57 万元，支出决算为 2853.83 万元，完成年初预算的 111.89%。其中：

1.一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）行政运行（项）。年初预算数为 1176.15 万元，决算数 1287.15 万元，完成年初预算的 109.44%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员调入，人员工资、社保等费用支出增加。

2.一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）。年初预算数为 731.56 万元，决算数 549.33

万元,完成年初预算的 75.09%, 决算数与年初预算数存在差异的主要原因是有些特定类项目支出减少。

**3.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。**年初预算数为 8.19 万元,决算数 8.19 万元,完成年初预算的 100.00%, 决算数与年初预算数不存在差异。

**4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休(项)。**年初预算数为 113.27 万元,决算数 293.28 万元,完成年初预算的 258.92%, 决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 在职人员退休, 退休职工去世追加丧葬费抚恤金及补发退休人员以前年度工资导致该项支出增加。

**5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休(项)。**年初预算数为 209.97 万元,决算数 441.61 万元,完成年初预算的 210.32%, 决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 在职人员退休, 退休职工去世追加丧葬费抚恤金及补发退休人员以前年度工资导致该项支出增加。

**6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。**年初预算数为 94.18 万元, 决算数 102.72 万元,完成年初预算的 109.07%, 决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员变动, 支出略有增加。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算数为 42.55 万元，决算数 29.18 万元,完成年初预算的 68.58%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员退休及医疗保险缴费调整导致。

8.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算数为 68.29 万元，决算数 43.62 万元,完成年初预算的 63.87%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员退休及医疗保险缴费调整导致。

9.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算数为 106.41 万元，决算数 98.75 万元,完成年初预算的 92.80%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员退休及基数调整导致。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2296.31 万元。与上年度相比，一般公共预算财政拨款基本支出增加 544.14 万元，增长 31.06%。主要原因是调入多名人员，人员工资、社保等费用支出增加。

其中：人员经费 2150.96 万元，与上年度相比，人员经费支出增加 516.27 万元，增长 31.58%。主要原因是调入多名人员，人员工资、社保等费用支出增加。主要包括：基本工资、津贴补

贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助。

公用经费 145.35 万元，与上年度相比，公用经费支出增加 27.87 万元，增长 23.72%。主要原因是调入多名人员，办公费用支出增加。主要包括：办公费、邮电费、物业管理费、差旅费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

## **七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

本部门 2023 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本部门 2023 年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2023 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 5.85 万元，支出决算为 5.53 万元，完成全年预算的 94.53%。2023 年度“三公”经费支出决算数与全年预算数存在差异的主要原因是厉行节约，支出减少。

## **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 3.68 万元，完成全年预算的 92.00%，占 66.55%；公务接待费支出决算 1.85 万元，完成全年预算的 100.00%，占 33.45%。具体情况如下：

**1. 因公出国（境）费**，全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。决算数与全年预算数无差异。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

**2. 公务用车购置及运行费**，全年预算为 4.00 万元，支出决算为 3.68 万元，完成全年预算的 92.00%。决算数与全年预算数存在差异的主要原因是厉行节约，支出减少。其中：

公务用车购置支出 0.00 万元。

公务用车运行支出 3.68 万元。主要用于支付燃油费、过路费、维修费、保险费。2023 年期末，本部门开支财政拨款的公务用车保有量为 10 辆。

**3. 公务接待费**，全年预算为 1.85 万元，支出决算为 1.85 万元，完成全年预算的 100.00%。决算数与全年预算数无差异。其中：

外宾接待支出 0.00 万元。2023 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 1.85 万元。2023 年共接待国内来访团组 12 个、来宾 103 人次（不包括陪同人员）。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度机关运行经费年初预算为 149.07 万元，支出决算为 145.35 万元，完成年初预算的 97.50%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是厉行节约，支出减少。机关运行经费较上年度增长 27.87 万元，增长 23.72%，主要原因是调入人员，办公费用增加。

## 十一、政府采购支出情况说明

2023 年度政府采购支出总额 207.98 万元，其中：政府采购货物支出 57.82 万元、政府采购工程支出 150.16 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 207.98 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 188.02 万元，占政府采购支出总额的 90.40%。

## 十二、国有资产占用情况说明

2023 年期末，本部门共有车辆 10 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休

干部用车 8 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台。

### **十三、预算绩效情况说明**

#### **（一）绩效管理工作开展情况**

根据统一部署和要求，结合实际情况和开展绩效自评工作实际需求，本部门采取“事前申报绩效目标和指标、事中开展绩效自主监控、事后进行绩效评价”的方式，建立了贯穿项目支出全过程的绩效管理模式。本部门整体绩效自评得分 98.36 分，评价等级为优。

**绩效目标管理方面**，开展的主要工作有：自我检查、评价、分析。

**绩效运行监控方面**，开展的主要工作有：开展及时性、合规性、有效性监控。

**绩效评价及结果运用方面**，本部门将做好以下工作：加强与财政部门的沟通对接，把绩效评价结果与下一年度预算编制相结合，对绩效评价结果好的项目予以重点支持、优先保障，对绩效评价结果差的项目，缩减直至取消项目资金预算，实现财政资金效益最大化。结合本部门实际，主要做好以下工作：通过动态监控及时发现偏差进行纠偏，加强资金使用规范性，明确预算支出责任，保障预算执行进度，保障资金安全提升使用效率。



## **(二) 项目绩效自评结果**

2023 年度，本部门项目全年预算合计 607.83 万元（含上年结转资金），支出合计 607.83 万元，预算执行率 100.00%。实际工作中，本部门按照预算执行率、资金管理情况、成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标六个方面进行自评，自评结果如下：

本部门需绩效自评项目 39 个，实际自评 39 个，38 个项目自评等级为优，0 个项目自评为良，1 个项目自评为中；27 个项目完成所有绩效指标，12 个项目目标完成存在偏差。

**好的方面：**确定的预算项目合理，与工作目标密切相关，工作任务和项目预算安排合理，有明确的绩效目标，绩效目标与部门年度履职目标一致，能体现工作任务的产出和效果。

**存在问题：**在本年度的绩效目标自评自查过程中发现，我单位在年初绩效目标三级指标值设定不够细致，未将突发情况作为绩效执行受阻的外因之一，导致年末绩效执行率低，部分项目指标完成偏差较大。

**下步措施：**牢固树立绩效理念、完善指标体系、实施跟踪监督、突出结果运用,将绩效评价结果作为编报和核定下一年部门预算调减或调增的重要依据。

## **(三) 重点绩效评价结果**

2023 年度，本部门无重点绩效评价项目。

## 整体绩效自评表

2023 年							
部门名称		中共洛阳市委老干部局					
部门整体支出情况 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	部门预算总额	2550.57	4678.67	3519.89	10	75.23 %	8.36
	资金来源：（1）财政拨款	2465.57	2959.07	2853.83	－	96.44 %	－
	（2）财政专户管理资金	85	85	50.31	－	59.19 %	－
	（3）单位资金	0	1634.6	615.75	－	37.67 %	－
年度履职目标	预期目标			实际完成情况			
	中共洛阳市委老干部局机关、关工委、活动中心三家单位均能贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府关于老干部工作的方针、政策和规定，会同有关部门研究拟定全市老干部工作的有关政策、规定和工作方案			各项资金支出严格按照财务制度执行，职责明确、责任落实，强化资金管理。费用支出能保障日常工作顺利开展，提高工作效率，基本能保障完成任务。			
年度主要任务							
任务名称	主要内容			实际完成情况			
老干部慰问费	日常、探病或节日等特殊情况时对部分离退休干部进行探望及慰问等工作中			走访慰问市级离退休干部。依据：洛办〔2016〕39号文件指出：健全和落实走访慰问制度、七一、十一、重阳节、元旦春节期间集中走访慰问。慰问全部完成。			
业务费	部门日常办公需求的保障情况			已按计划如期完成年度总体目标。保障我单位（部门）办公的正常运转。			
聘用医师经费	聘用医师及护士为老干部服务，保障老干部及时就医			已按计划如期完成年度总体目标。			

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	3	3	0.00	
		工作任务科学性	科学	100%	3	3	0.00	
		绩效指标合理性	合理	100%	3	3	0.00	
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	100%	1	1	0.00	
		专项资金细化率	≥90%	100%	1	1	0.00	
		预算调整率	≤2%	2%	1	1	0.00	
		结转结余率	≤5%	5%	1	1	0.00	
		“三公经费”控制率	≤85%	85%	1	1	0.00	
		政府采购执行率	≥98%	100%	1	1	0.00	

		决算真实性	真实	100%	1	1	0.00	
		资金使用合规性	合规	100%	1	1	0.00	
		管理制度健全性	健全	100%	1	1	0.00	
		预决算信息公开性	公开	100%	1	1	0.00	
		资产管理规范性	规范	100%	1	1	0.00	
	绩效管理	绩效目标编制完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		绩效监控完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		绩效自评完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		部门绩效评价完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		评价结果应用率	=100%	100%	2	2	0.00	
产出指标	重点工作任务完成	老干部慰问、生活待遇落实	100	100%	15	15	0.00	

	履职目标实现	完全实现	100	100%	10	10	0.00	
效益指标	履职效益	完成度高、让老同志满意	100	100%	20	20	0.00	
	满意度	完成度高、老干部满意	100	100%	15	15	0.00	
总分					100	98.36		

## 项目绩效自评

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	报刊费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	1.8	1.8	1.8	10	100.0%	10.00
	财政拨款	1.8	1.8	1.8	—	100.0%	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学，按照老干部活动中心及老干部大学还有日常办公所需报刊杂志合理订阅。		5	5	
	拨付合规性		合规，及时拨付。		5	5	
	使用规范性		规范，不存在资金截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按情况申报，纳入绩效管理。		5	5	

年度总体目标		预期目标	实际完成情况					
		各办公科室，老干部大学，活动室订阅报报刊杂志、学习书籍，满足老干部及工作需要。	年度总体目标全部完成，保障阅览室、科室、活动室、老干部大学的报刊杂志需求。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	节约成本、厉行节约，按照报刊需求量订阅。	节约	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	报刊品种多样化、洛阳日报、晚报、老人春秋、党报党刊、廉政报刊、阅览室书刊等。	>8 类	8 类	10	10	0.00	
	质量指标	及时订阅各种报刊书刊	按科室上报数订阅实施	100%	10	10	0.00	
	时效指标	报刊按照年度标准及上级要求进行订阅，每年 11、12、1 月进行征订。	2023 年	100%	10	10	0.00	
效益指	社会效益指标	可订阅报刊杂志	可持续	100%	12.5	12.5	0.00	



标		引导老干部认真学习习近平新时代中国特色社会主义思想，老干部认可	良好	100%	12.5	12.5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	老同志及各科室	>98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	干休所一级网热媒置换供热工程						
主管部门	中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	40	40	0	10	0.0%	0.00
	财政拨款	40	40	0	—	0.0%	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		资金安排不科学, 因该项目未完成决算评审就安排预算资金。		5	0	
	拨付合规性		合规, 因该项目没有评审报告故未拨付资金		5	5	
	使用规范性		合规, 该项目没有评审报告, 未使用该项资金		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按情况申报, 纳入绩效管理。		5	5	

年度总体目标		预期目标	实际完成情况					
		2019 年原洛阳市第一干休所按照市热媒置换要求，对所一级网管进行了改造，保障了当年老干部的正常供暖。	干休所一级网热媒置换供热工程未完成年度总体目标，该项目资金未进行支付。2019 年 11 月 28 日热媒置换工程改造完成，12 月 31 日干休所组织进行了工程验收。2022 年 7 月市干休所委托诚安工程管理有限公司对该工程进行结算审核，出具了金额为 84.38 万元的结算审核报告，8 月报财政局评审中心稽核。在稽核过程中，热力公司和评审中心对评审结算金额的稽核结果存大较大争议，热力公司也未能在规定时间对争议问题提供相关依据资料，评审中心于 2023 年元月将相关评审资料退回干休所，热力公司拒不配合，导致此工程结算、支付等工作至今无法进行。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	供暖改造总成本	=40 万	0 万	10	0	0.00	
产出指标	数量指标	总管道至热力交换站长度	≥60 米	60 米	10	10	0.00	
	质量指标	按行业要求	达标	0%	10	0	-100.00	因评审稽核工作无法顺利开展，并对评审结算资金存在较大争议，我单位将持续与热力公司沟通，尽快拿到工程评审结果。

	时效 指标	及时供暖	及时	100%	10	10	0.00	
效益 指标	社会效益 指标	老干部冬季正常供暖持续程度	明显	100%	25	25	0.00	
满意度 指标	服务对象 满意度指 标	老干部满意率	≥95%	40%	5	2.11	-57.89	因评审稽核工作无法顺利开展，我单位使用自有资金基建工程款垫支给热力公司40万元，干休所院区综合服务楼交房在即，老干部等集资户因垫支款暂未收回反映强烈，存在较大信访风险。
总分					100	62.11		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	公务用车运行维护费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	1.4	1.4	1.4	10	100.0%	10.00
	财政拨款	1.4	1.4	1.4	—	100.0%	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学，合理安排 2 辆公务用车。		5	5	
	拨付合规性		合规，及时拨付。		5	5	
	使用规范性		规范，三公经费按规定严格执行，不存在资金截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按公车情况申报，纳入绩效管理。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	满足老干部用车及单位扶贫，各地市交流学习用车。		年度总体目标全部完成，保障老干部及单位扶贫工作用车。				
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	公车使用严格控制	节约	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	公务用车日常维护、燃油保险费用	=2 辆	2 辆	10	10	0.00	
	质量指标	公车保障运行	按计划实施	100%	10	10	0.00	
	时效指标	资金按期按标准执行，根据单位扶贫文件及老干部活动会议文件等执行。	2023 年运行	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	将继续服务好老干部、积极参与上级要求的扶贫工作、及上级通知老同志交流活动等。	可持续	100%	12.5	12.5	0.00	
		老同志得到社会重视、满足社会和谐、积极参与扶贫工作，及老同志各项活动的安排。	良好	100%	12.5	12.5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	老同志及扶贫村	>98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	教师工资						
主管部门	中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	36.5	59.4	52.39	10	88.2%	8.82
	财政拨款	8.5	31.4	31.4	－	100.0%	－
	财政专户管理资金	28	28	20.99	－	74.96%	－
	单位资金	0	0	0	－	0.00%	－
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学，按照课时和学期对教师工资安排支付。		5	5	
	拨付合规性		合规，及时拨付，不存在拖欠工资的情况。		5	5	
	使用规范性		规范，专款专用，不存在资金截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按情况进行申报，纳入绩效管理。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	老干部大学教师工资，加强精品课程建设，突出本土特色。		年度总体目标全部完成。保障教师全年工资。				
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	合理聘用教师	节约	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	老干部大学外聘教师	≥40 人	40 人	10	10	0.00	
	质量指标	根据老年人的需求和洛阳的文化特色，不断调整和丰富课程，按时发放教师工资	按学期发放工资	100%	10	10	0.00	
	时效指标	把提高教学质量为中心工作，教师工资及时发放	2023 学年教师工资	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	教师工资保障，老干部大学开展	可持续	100%	12.5	12.5	0.00	
		老干部大学课程，及师资力量学员认可	良好	100%	12.5	12.5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	老干部大学聘用教师	>98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	98.82		



项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	教育经费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	9	9	3	10	33.33%	3.33
	财政拨款	3	3	3	-	100.0%	-
	财政专户管理资金	6	6	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学，按照老干部大学全年工作计划安排资金。		5	5	
	拨付合规性		合规，及时拨付。		5	5	
	使用规范性		规范，不存在资金截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按情况申报，纳入绩效管理。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	满足老年大学教学需求，按照每学期报名学员人数及全年工作安排，合理规划工作。		年度总目标全部完成，满足老干部大学的工作需求。				

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤9.5 万元	3 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	购买办公用品数量	≥1000 个	1000 个	10	10	0.00	
	质量指标	办公用品可使用率	≥95%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	部门日常办公需求的保障情况	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提升服务水平	提升	100%	12.5	12.5	0.00	
		部门工作效率促进情况	高于上一年	100%	12.5	12.5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	员工的满意度	≥98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	93.33		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	劳务费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	41.6	18.7	18.7	10	100.0%	10.00
	财政拨款	41.6	18.7	18.7	—	100.0%	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学,每月按照工资及社保计划进行资金转账。		5	5	
	拨付合规性		合规,及时拨付,人员工资及社保不存在拖欠。		5	5	
	使用规范性		规范,资金专款专用,不存在截留、挪用等。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按实际情况申报,纳入绩效管理。		5	5	

年度总体目标		预期目标	实际完成情况					
		单位临时用工服务老同志，保障单位正常运行。	年度总体目标全部完成，保障临时用工工资及社保，服务老同志。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	实行厉行节约，按照出台政策工资标准及社会保险标准执行。人员聘用按照文件批准数量内使用。	控制人员聘用数量	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	外聘人员劳务派遣 15 人	≥15 人	5 人	10	3.33	-66.67	按照年度工作要求，将劳务费年初预算 22.90 万元调剂至教师工资项目，外聘人员减少。
	质量指标	按时发放工资及缴纳社保，外聘人员协助情况下提高工作完成效率，对老同志活动期间、学习期间提供服务。	每月规定时间发放工资缴纳社保	100%	10	10	0.00	
	时效指标	按照季度申请资金、按照文件标准支付临时用工工资。	2023 年 12 个月工资及社保	100%	10	10	0.00	

效益指标	社会效益指标	更好的服务老同志，让老同志在活动及学习中遇到问题及时解决，对老同志安全及在学习活动中进行保障。	良好	100%	12.5	12.5	0.00	
		可服务老同志	可持续	100%	12.5	12.5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	外聘服务人员	>99%	100%	5	5	0.00	
总分					100	93.33		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	老干部特需费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度 资金总 额:	7.84	7.84	7.76	10	98.98%	9.90
	财政拨 款	7.84	7.84	7.76	-	98.98%	-
	财政专 户管理 资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资 金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学，按照老干部及遗孀慰问实施办法安排使用。		5	5	
	拨付合规性		合规，及时拨付。		5	5	
	使用规范性		规范，资金转款专用，不存在截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按年度工作安排申报，纳入绩效管理，达到预期目标。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				

		重大节日对老干部及遗孀的慰问、走访、生日、住院慰问及老干部用车的开支，落实老干部待遇。	年度总体目标完成，对老干部及遗孀节日进行慰问，住院、生日、丧葬吊唁等，已落实老干部各项待遇。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	慰问标准	≥600 元	600 元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	慰问老干部及遗孀人数	≥60 人	60 人	10	10	0.00	
	质量指标	慰问准确率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	慰问及时率	=100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	补助政策落实情况	较好落实	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	老干部及遗孀满意率	≥95%	100%	5	5	0.00	
总分					100	99.9		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	老年书画活动经费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	2.46	2.46	2.45	10	99.59%	9.96
	财政拨款	2.46	2.46	2.45	—	99.59%	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学, 按照全年老干部书画活动安排经费。		5	5	
	拨付合规性		合规, 及时拨付。		5	5	
	使用规范性		规范, 不存在资金截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按全年工作安排申报, 纳入绩效管理。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				



		开展老年书画展等活动。	全度总目标全部完成，按照当年老干部开展书画展等工作计划安排支出。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	=2.46 万元	2.45 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	开展各项老年书画活动	>5 次	5 次	10	10	0.00	
	质量指标	工作高质高效进行	开展活动次数实施	100%	10	10	0.00	
	时效指标	资金按期按标准执行，根据每年书画展活动进行	2023 年活动开展	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	老同志得到社会重视，满足社会和谐，促进老年人身心愉悦，健康养性	良好	100%	12.5	12.5	0.00	
		离退休老干部活动得到开展，老年书画展保障	可持续	100%	12.5	12.5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务的老同志满意度	>99%	100%	5	5	0.00	
总分					100	99.96		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	离退休党支部书记和委员工作补贴						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0.6	0.6	0.6	10	100.0%	10.00
	财政拨款	0.6	0.6	0.6	—	100.0%	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学,按照上级审批的离退休干部党组织书记和委员补贴安排预算。		5	5	
	拨付合规性		合规,及时拨付。		5	5	
	使用规范性		规范,资金专款专用,不存在截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		目资金按年度工作安排申报,纳入绩效管理,达到预期目标。		5	5	

年度总体目标		预期目标	实际完成情况					
		按月完成对离退休党支部书记和委员的工作补贴发放。	年度总目标全部完成，保障离退休党支部书记和委员工作补贴准时发放。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	严格按标准执行	≤0.6 万	0.6 万	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	金额	≥0.6 万	0.6 万	15	15	0.00	
	质量指标	按月发放	每月	100%	15	15	0.00	
效益指标	社会效益指标	离退休党员满意度指数	≥90%	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	离退休党员满意度	≥90%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	洛阳市老干部教育活动中心改造提升项目						
主管部门	中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	245	245	217.75	10	88.88%	8.89
	财政拨款	245	245	217.75	-	88.88%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理 情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学，按照实际项目预算安排。		5	5	
	拨付合规性		合规，及时拨付，按照评审结果支付资金。		5	5	
	使用规范性		规范，不存在资金截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按情况申报，纳入绩效管理。		5	5	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况				
	洛阳市老干部教育活动中心改造提升项目（含电梯采购、消防安全设施改造、维修改造、设备采购）。		改造提升项目年度目标全部完成。活动楼改造提升完成了电梯、设备采购、以及消防安全设施改造及维修改造 4 个项目。对活动楼完成了全面的提升。				

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目工作总成本	≥245 万元	217.75 万元	10	8.89	-11.12	改造提升项目按照预算金额在交易资源中心进行招标，按照招标价格签订合同，工程完工验收后按照财政局评审中心出具的评审结果报告进行工程尾款支付，剩余资金由财政统筹解决，不得自行调整支付。
产出指标	数量指标	项目数量	≥4 个	4 个	10	10	0.00	
	质量指标	项目合格率	≥100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	项目改造完成时间	≥2023 年	2023 年	10	10	0.00	

效益 指标	生态 效益 指标	对提升我单位工作的效果	≥100%	100%	25	25	0.00	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	老干部对此项目改造的满意度	≥100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	97.78		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	聘用医师经费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	6.96	6.96	6.96	10	100.0%	10.00
	财政拨款	6.96	6.96	6.96	－	100.0%	－
	财政专户管理资金	0	0	0	－	0.00%	－
	单位资金	0	0	0	－	0.00%	－
资金管理 情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学，每月按照实际工资进行资金转账。		5	5	
	拨付合规性		合规，及时拨付，人员工资不存在拖欠。		5	5	
	使用规范性		规范，资金专款专用，不存在截留、挪用等。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按实际情况申报，纳入绩效管理。		5	5	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况				
	聘用医师及护士第一时间解决老干部看病的难题,推进老干部各项待遇的落实。		年度总体目标全部完成，保障医师人员工资，服务老同志。				
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	本年发放医师工资总成本	≤6.96 万	6.96 万	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	聘请医师人数	=4 人	4 人	10	10	0.00	
	质量指标	聘请医师合格率	≥95%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	按月及时发放	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提升老干部幸福感	明显	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	老干部满意率	≥95%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		



项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	取暖补贴						
主管部门	中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	39	39	39	10	100.0%	10.00
	财政拨款	39	39	39	—	100.0%	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学，每年供暖期支付该项资金。		5	5	
	拨付合规性		合规，及时拨付，转账至热力公司。		5	5	
	使用规范性		规范，不存在资金截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按情况申报，纳入绩效管理。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	保证单位热力正常运转，保证办公楼及附属用房的暖气正常供应，让老干部满意。		年度总体目标全部完成，保障干休所院区及时供暖。				

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	暖气费用本年总成本	≤39 万	39 万	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	供暖面积	≥11500 平方	11500 平方	10	10	0.00	
	质量指标	供暖质量达到市政标准	达标	100%	10	10	0.00	
	时效指标	及时供暖	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	办公楼冬季正常供暖持续程度	明显	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	使用部门满意率	≥95%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	水电费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	39.7	39.7	34.7	10	87.41%	8.74
	财政拨款	34.7	34.7	34.7	—	100.0%	—
	财政专户管理资金	5	5	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学，每月按照电业局及水控集团超标水费和电费金额及时转账。		5	5	
	拨付合规性		合规，及时拨付，转账至国家电网及税控集团。		5	5	
	使用规范性		规范，不存在资金截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按情况申报，纳入绩效管理。		5	5	

年度总体目标		预期目标	实际完成情况					
		我单位教学楼、活动楼、活动室、干休所水电，保障我单位日常办公运转，供电及供水，以及保障老干部大学学员及老同志活动期间用水及用电。	年度总体目标全部完成，保障我单位供电及供水。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	=39.7 万元	34.70 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	12 个月水电	水费月平均 5000 元， 电费月平均 28000 元	100%	10	10	0.00	
	质量指标	水电保证我单位正常运转，工作高质高效进行。	资金按月及时支付	100%	10	10	0.00	
	时效指标	我单位水电费按月及时支付，资金严格按照标准执行。	2022 年按月缴纳水费，电费	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	按实际支出贯彻落实	无经济效益	100%	6.25	6.25	0.00	

	社会效益指标	保障单位运转，老干部认可	良好	100%	6.25	6.25	0.00	
		水电得到保障	可持续	100%	8.5	8.5	0.00	
	生态效益指标	用水电方面，节约水电，避免浪费情况发生。	无环境效益	100%	4	4	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	活动中心及老干部大学，老同志	>95%	100%	5	5	0.00	
总分					100	98.74		

项目支出绩效自评情况表									
2023 年									
项目名称		维修（护）费							
主管部门		中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市老干部教育活动中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额：	9	9	9	10	100.0%	10.00		
	财政拨款	4	4	4	—	100.0%	—		
	财政专户管理资金	5	5	5	—	100.0%	—		
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—		
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性		比较科学，按照单位日常维修合理安排。		5	5			
	拨付合规性		合规，及时拨付。		5	5			
	使用规范性		规范，不存在资金截留、挪用等情况。		5	5			
	预算绩效管理情况		项目资金按情况申报，纳入绩效管理。		5	5			
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	保障单位日常设备运行，维修维护。		年度总目标全部完成，保障单位日常运转维护。						
绩效指标									
一级指	二级指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

标								
成本指标	经济成本指标	实行厉行节约,根据需维修物品及设备,安排维修人员进行维修,购买价低品质好的配套产品。	节约	100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	单位根据日常消耗设备按月进行维修,维护及购买维修所需配件。	按 12 个月申报维修采购维修材料 100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	工作高质高效完成,保障设备正常运行维修	按实际办公需维修申报计划实施	100%	10	10	0.00	
	时效指标	资金按期按规定执行,维修申报后及时进行维修处理,保障正常使用。	2023 年设备保障	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	老同志提供优质服务。设备维修正常,保障安全事故降低。	良好	100%	12.5	12.5	0.00	
		维修保障	可持续	100%	12.5	12.5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	本单位各部门	>99%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表									
2023 年									
项目名称		文体活动费							
主管部门		中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市老干部教育活动中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	13	13	7.96	10	61.31%	6.13		
	财政拨款	8	8	7.96	—	99.63%	—		
	财政专户管理资金	5	5	0	—	0.00%	—		
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—		
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性		比较科学,按照全年老干部文体活动安排支付资金。		5	5			
	拨付合规性		合规,及时拨付,严格按照国库集中支付制度。		5	5			
	使用规范性		规范,不存在资金截留、挪用等情况。		5	5			
	预算绩效管理情况		项目资金按工作规划申报,纳入绩效管理。		5	5			
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	开展有益于老干部身心健康的各种活动,实现老干部自我价值和社会价值,努力把市老干部教育活动中心办成凝聚发挥正能量,助力洛阳新发展的重要平台。		年度总目标大部分已完成,保障老干部的各项文体活动的开展。						
绩效指标									
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析 及改进措施



成本 指标	经济 成本 指标	实行厉行节约,开展活动购置物品 均对购买商品对比后选择质量优、 价格低产品购买。	节约	100%	10	10	0.00	
产出 指标	数量 指标	资金按规定充分使用,老年文体活 动每年 15 次左右。	>15 场次	13 场次	10	8.67	-13.33	因老干部大学 2023 年上半年 学费为 2022 年 冬季收取,2023 年只收取半年 学费,非税收入 预算未达标,以 收定支原则,此 项目财政专户 资金不可使用, 开展活动次数 相对减少。
	质量 指标	老干部活动开展效率及活动成果	>90%	100%	10	10	0.00	
	时效 指标	活动开展效率高,按季度申请资 金,根据开展活动按规定支付资 金。	2022 年	100%	10	10	0.00	
效益 指标	经济 效益 指标	老同志受益,把健康和快乐送给老 人,把和谐和正能量带给社会”的 良好形象。	暂无经济效 益	100%	5	5	0.00	
	社会 效益	活动可开展	可持续	100%	7	7	0.00	

	指标	老干部在社会和谐稳定中发挥着重要作用,不断满足老干部日益增长的精神文化需求。	良好	100%	7	7	0.00	
	生态效益指标	得到社会认可。	无环境效益	100%	6	6	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务的老同志	>98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	94.8		

项目支出绩效自评情况表									
2023 年									
项目名称		物业管理费							
主管部门		中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市老干部教育活动中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	67.2	67.2	55.52	10	82.62%	8.26	
		财政拨款	37.2	37.2	37.2	—	100.0%	—	
		财政专户管理资金	30	30	18.32	—	61.07%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		比较科学，按合同金额拨付款项。		5	5		
		拨付合规性		合规，及时拨付。		5	5		
		使用规范性		规范，不存在资金截留、挪用等情况。		5	5		
		预算绩效管理情况		项目资金按当年物业签订合同情况进行申报，纳入绩效管理。		5	5		
年度总体目标		预期目标		实际完成情况					
		老干部大学教学楼物业管理费用。		年度总目标全部完成，保障老干部大学教学楼物业。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本 指标	经济 成本 指标	物业管理费每平方平均费用	=42.09 元/ 平方米	42.09 元/平方米	10	10	0.00	
产出 指标	数量 指标	物业管理服务面积	=9364 平方 米	9364 平方米	10	10	0.00	
	质量 指标	服务期间我单位对其提供服务及 服务效果进行阶段性考评验收， 公共设备设施的完好程度	>95%	100%	10	10	0.00	
	时效 指标	服务面积内设备设施维保，维修 及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益 指标	社会 效益 指标	保持老年大学教学楼整体安全及 卫生各项服务，物业费保障	明显	100%	12.5	12.5	0.00	
		对办公环境及条件的改善，老年 大学环境的维护改善	明显	100%	12.5	12.5	0.00	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	办公人员及老干部大学学员	>98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	98.26		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	校刊费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局		实施单位			洛阳市老干部教育活动中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	6.5	6.5	6.5	10	100.0%	10.00
	财政拨款	6.5	6.5	6.5	-	100.0%	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学,校刊一年4期按时发行,校刊稿费一年4次,校刊邮寄一年4次。		5	5	
	拨付合规性		合规,及时拨付。		5	5	
	使用规范性		规范,不存在资金截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按照实际情况申报,纳入绩效管理。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	各地市交流、宣传政策及老干部大学根据年度规划印刷校刊发行及投稿规划。		年度目标全部完成,保障老干部大学校刊印刷的发行及投稿。				

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	发行校刊竞选低价商家，印刷成本	=5.5 元/册	5.5 元/册	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	发行老年教育等校刊册数	≥6000 册	6000 册	10	10	0.00	
	质量指标	校刊覆盖范围	>95%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	校刊按期发行	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	让社会上更多人了解老同志政策，校刊发行得到保障	明显	100%	12.5	12.5	0.00	
		不断满足老干部日益增长的精神文需求，提高老年生活文学素养积极投稿等活动的参加，让大众知晓	≥90%	100%	12.5	12.5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	老干部大学校刊，阅读老同志	>98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	业务费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	21	21	20.99	10	99.95%	10.00
	财政拨款	15	15	14.99	—	99.93%	—
	财政专户管理资金	6	6	6	—	100.0%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学，按照单位正常运转及时开支各项办公经费。		5	5	
	拨付合规性		合规，及时拨付。		5	5	
	使用规范性		规范，资金转款专用，不存在截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按年度工作安排申报，纳入绩效管理，达到预期目标		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	我单位正常办公运转开支，日常支出办公、印刷、邮电、差旅、维修机其他商品服务和支出等费用。		年度总目标全部完成，保障我单位办公的正常运转。				
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	采购成本节约，如设备购置及办公物品购置均比价选择低价购买。	≤9.11 万元	20.99 万元	10	0	130.41	年初指标值预算过低，实际按照工作安排业务费经济成本指标较高。
产出指标	数量指标	出差次数	≥30 次	30 次	6	6	0.00	
		购买办公用品数量	≥2000 个	2000 个	6	6	0.00	
	质量指标	办公用品使用率	≥98%	100%	6	6	0.00	
		差旅费管理	严格按照相关规定执行	100%	6	6	0.00	
	时效指标	部门日常办公需求的保障情况	及时	100%	6	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	部门工作效率促进情况	高于上一年	100%	12.5	12.5	0.00	
		提升服务水平	提升	100%	12.5	12.5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	员工的满意度	≥98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	90		



项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	专项活动费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市老干部教育活动中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	1	1	1	10	100.0%	10.00
	财政拨款	1	1	1	－	100.0%	－
	财政专户管理资金	0	0	0	－	0.00%	－
	单位资金	0	0	0	－	0.00%	－
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学，安排老干部大学各项教学活动的开展。		5	5	
	拨付合规性		合规，及时拨付。		5	5	
	使用规范性		规范，不存在资金截留、挪用等情况。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按老干部大学规划申报，纳入绩效管理。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	把提高老干部大学教学质量作为中心工作，坚持“增长知识、丰富生活、陶冶情操、促进健康、服务社会”的办学宗旨。		年度总体目标完成，该项目主要保障老干部大学的各地市交流调研等工作。				
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	活动开展成本	≤3000 元/次	2900 元/次	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	老干部大学调研、交流、开展活动	≥200 人	200 人	10	10	0.00	
	质量指标	老干部大学活动、调研完成率	>95%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	活动开展及时率	≥90%	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	老同志退休生活改善、提升	明显	100%	12.5	12.5	0.00	
		老干部大学活动开展	明显	100%	12.5	12.5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	老年大学学员	>98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目 名称	公务接待费						
主管 部门	中共洛阳市委老 干部局	实施单位				中共洛阳市委老干部局	
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额:	0.35	0.67	0.67	10	100 .0 %	10.00
	财政拨 款	0.35	0.67	0.67	-	100 .0 %	-
	财政专 户管理 资金	0	0	0	-	0.0 0%	-
	单位资 金	0	0	0	-	0.0 0%	-
资金 管理 情况			情况说明			分值 (20 )	得 分
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划，确保每项支出都有充足资金，并且不超过整体预算范围。			5	5
	拨付合规性		根据相关规定与报销支付流程，及时支付。			5	5
	使用规范性		严格按照预算项目内容组织实施，加强内控制度建设与监督。			5	5

	预算绩效管理情况	落实老干部政治待遇，经常有外地省市委老干部局的领导、老同志和工作人员来洛阳交流经验，参观学习。建立绩效管理制度，对预算项目进行事前、事中、事后评估，推动绩效管理提质扩面。	5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况			
	为了体现党和国家对老干部政治上的关怀，做好老干部工作宣传交流工作，需接待外地省市委老干部局的领导、老同志和工作人员来洛阳交流经验，参观学习。协同有关部门建立老干部离休费、医疗费保障机制和财政支持机制，检查、督促老干部政治、生活待遇的落实；定期做好离退休干部党支部书记及老干部工作人员学习培训工作；承办市管干部的退休及离退休后提高待遇、增加离退休费的审批工作；承办省管干部离退休及待遇提高和增加工资的报批工作。	此项目经费主要用于外地市来洛慰问异地安置老干部费用，以外地市来洛慰问为准。另保障外地省市委老干部局的领导、老同志和工作人员来洛阳交流经验，参观学习，做好相关接待任务。			

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	人均接待费用	≤50 元	50 元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	资金按规定利用接待人员次数	≥150 人次	56 人次	10	3.73	-62.67	根据实际工作，该绩效指标有待进一步完善细化。

	质量指标	工作高质量进接待人员准确率	=100%	100%	5	5	0.00	
		食品安全事故发生次数	=0 次	0 次	5	5	0.00	
	时效指标	接待及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	单位公务接待费用保障	可持续	100%	15	15	0.00	
		实现此项工作的长效性	可持续	100%	5	5	0.00	
		落实老干部政治生活待遇	较好落实	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	接待人员满意度	≥95%	100%	5	5	0.00	
总分					100	93.73		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	公务用车维护费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位				中共洛阳市委老干部局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	1.4	1.08	1.08	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	1.4	1.08	1.08	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00 %	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		比较科学，合理安排 2 辆公务用车。		5	5	
	拨付合规性		合规，及时拨付。		5	5	
	使用规范性		规范，三公经费按规定严格执行，不存在资金截留、挪用等情况。严格按照预算项目内容组织实施，加强内控制度建设与监督。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按公车情况申报，纳入绩效管理。建立绩效管理制度，对预算项目进行事前、事中、事后评估，推动绩效管理提质扩面。		5	5	

年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	根据有关文件精神，做好老干部的政治、生活待遇落实，公务用车维护费用于单位公车日常运行、维护，保障老干部工作顺利开展。协同有关部门建立老干部离休费、医疗费保障机制和财政支持机制，检查、督促老干部政治、生活待遇的落实；定期做好离退休干部党支部书记及老干部工作人员学习培训工作；承办市管干部的退休及离退休后提高待遇、增加离退休费的审批工作；承办省管干部离退休及待遇提高和增加工资的报批工作。		用于公务车日常燃油费、过路费、修理费、保险等车辆支出。保障老干部及单位扶贫工作用车以及正常工作开展。						
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	经济	实行厉行节约	1.4 万元/年	100%		10	10	0.00	



指标	成本指标							
产出指标	数量指标	资金按规定利用加油车辆次数	≥59 次	20 次	10	3.39	-66.10	根据公车使用规定，全年出车次数减少，绩效衡量指标有待完善改进。
	质量指标	工作高质量进行加油车辆准确率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	及时有效开展此项工作保障我局高质量完成年度目标	按具体费用为准，每次按时支付	100%	5	5	0.00	
		资金按期按标准执行	按具体费用为准，每次按时支付	100%	5	5	0.00	
效益指标	经济效益	按实际支出支付	良好	100%	10	10	0.00	

标	益 指 标							
	社 会 效 益 指 标	有利于老干部发挥 余热	良好	100%	10	10	0.0 0	
		落实老干部政治生 活待遇	良好	100%	5	5	0.0 0	
满 意 度 指 标	服 务 对 象 满 意 度 指 标	进一步做好服务工 作老干部满意率 98% 以上	≥98%	99%	5	5	0.0 0	
总分					100	93.3 9		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	会议费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			中共洛阳市委老干部局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0.6	0.6	0.6	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0.6	0.6	0.6	—	100.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划，确保每项支出都有充足资金，并且不超过整体预算范围。		5	5	
	拨付合规性		根据相关规定与报销支付流程，及时支付。		5	5	
	使用规范性		严格按照预算项目内容组织实施，加强内控制度建设与监督。		5	5	
	预算绩效管理情况		建立绩效管理制度，对预算项目进行事前、事中、事后评估，推动绩效管理提质扩面。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	召开市委老干部局系统各类会议。		保障召开市委老干部局系统各类会议所需经费。				

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤0.6 万元	0.6 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	参会次数人员	≥22 个	22 个	2	2	0.00	
		会议次数	≥3 次	3 次	4	4	0.00	
		单项会议天数	≤1 天	1 天	4	4	0.00	
	质量指标	安全事故发生率	≤0%	0%	5	5	0.00	
		工作高质量进行会议培训人员准确率	=100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	资金按期按标准执行	以具体费用为准每次按时支付	100%	10	10	0.00	

	标							
效益指标	社会效益指标	研究措施落实老干部政治生活待遇	良好	100%	15	15	0.00	
	生态效益指标	实现节能环保的工作模式	良好	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	召开专题会议研究具体措施进一步做好服务工作达到 98%以上	≥98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目 名称	老干部慰问费						
主管 部门	中共洛阳市委 老干部局	实施单位				中共洛阳市委老干部局	
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度 资金总 额:	16.8 6	20.77	20.77	10	100 .0 %	10.00
	财政拨 款	16.8 6	20.77	20.77	-	100 .0 %	-
	财政专 户管理 资金	0	0	0	-	0.0 0%	-
	单位资 金	0	0	0	-	0.0 0%	-
资金 管理 情况		情况说明			分值 (20 )	得 分	存在问题 和改进措 施
	安排科学性	对每个项目支出进行细致规划,确保每项支出都有充足资金,并且不超过整体预算范围。			5	5	
	拨付合规性	走访慰问市级离退休干部。依据:洛办〔2016〕39号文件指出:健全和落实走访慰问制度,在重要纪念日、重大庆典和老年节、元旦春节期间集中走访慰问。根据相关规定与报销支付			5	5	

		流程，及时支付。			
	使用规范性	严格按照预算项目内容组织实施，加强内控制度建设与监督。	5	5	
	预算绩效管理情况	建立绩效管理制度，对预算项目进行事前、事中、事后评估，推动绩效管理提质扩面。	5	5	
年度总体目标	预期目标	实际完成情况			
	贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府关于老干部工作的方针、政策和规定，会同有关部门研究拟定全市老干部工作的有关政策、规定和工作方案。做好老干部的安置工作，协同有关部门建立老干部离休费、医疗费保障机制和财政支持机制，检查、督促老干部政治、生活待遇的落实；根据有关文件精神，于中秋节、春节等重大节日或特殊情况时对离休干部及实职地市级老干部进行慰问。 保障单位的正常运行，会同有关部门研究拟定全市老干部工	走访慰问市级离退休干部。依据：洛办〔2016〕39号文件指出：健全和落实走访慰问制度、七一、十一、重阳节、元旦春节期间集中走访慰问。			

	作的有关政策、规定 和工作方案，做好老 干部的政治、生活待 遇落实							
绩效指标								
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得 分	偏 差 度	偏差 原因 分析 及改 进措 施
成本指标	经济成本指标	慰问总费用	≤16.86 万元	20.77 万元	5	3.84	23.19	市领导慰问标准略有提高，营造了尊老、爱老、敬老浓厚氛围，



								老干部满意，幸福感、获得感明显提升
		人均慰问费用	≤1600 元	1000 元	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	老干部慰问人数	≥117 人	75 人	5	3.21	-35.90	根据实际情况，慰问人数减少。
		每年慰问次数	=3 次	3 次	5	5	0.00	
	质量指标	老干部慰问费发放准确率	=100%	100%	10	10	0.00	

	时效指标	老干部慰问费发放及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	节日具体保障落实老干部政治生活待遇	较好落实	100%	15	15	0.00	
		老干部福利持续发放有利于老干部发挥余热	可持续	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	老干部们满意度	≥98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	97.05		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	离退休干部党组织书记和委员工作补贴						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			中共洛阳市委老干部局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0.6	0.6	0.6	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0.6	0.6	0.6	—	100.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划，确保每项支出都有充足资金，并且不超过整体预算范围。		5	5	
	拨付合规性		按照有关文件精神，该项费用用于为我单位离退休党支部书记及委员发放补助。		5	5	
	使用规范性		严格按照预算项目内容组织实施，加强内控制度建设与监督。		5	5	
	预算绩效管理情况		建立绩效管理制度，对预算项目进行事前、事中、事后评估，推动绩效管理提质扩面。		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

度	贯彻落实党中央、国务院和省		按照有关文件精神，该项费用用于为我单位离退休党支部书记及委员发放补助。年底一次性发放到位。					
总	委、省政府关于老干部工作的方							
体	针、政策和规定，会同有关部门							
目	研究拟定全市老干部工作的有							
标	关政策、规定和工作方案。做好							
	老干部的安置工作，按照有关文							
	件精神，该项费用用于离退休党							
	支部干部培训，老干部工作人员							
	业务培训等，保障老干部工作顺							
	利开展为我单位离退休党支部							
	书记及委员发放补助。							
绩效指标								
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏 差 度	偏差原因 分析及改 进措施
成 本 指 标	经 济 成 本 指 标	发放标准	=0.6 万元	0.6 万元	10	10	0.0 0	
产 出 指 标	数 量 指 标	资金按规定利用离退休党 组织书记委员数量	≥5 个	5 个	10	10	0.0 0	

	质量指标	离退休书记委员补贴发放准确率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	发放补贴及时性	及时发放	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	生活舒心落实老干部政治生活待遇	良好	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	离退休干部党组织书记和委员满意度	≥98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	洛阳市困难离退休干部帮扶资金						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			中共洛阳市委老干部局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	12	12	12	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	12	12	12	-	100.0 %	-
	财政专户 管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理 情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进 措施
	安排科学性		在当年采暖季一次为老同志拨付到位。对每个项目支出进行细致规划，确保每项支出都有充足资金，并且不超过整体预算范围。		5	5	
	拨付合规性		市委老干部局、市财政局、市人社局 洛老干【2011】75 号, 根据相关规定与报销支付流程，及时支付。		5	5	
	使用规范性		单位申报，相关单位监督审核后统一拨付。严格按照预算项目内容组织实施，加强内控制度建设与监督。		5	5	
	预算绩效管理情况		按期完成，达到预期效果, 建立绩效管理制度，对预算项目进行事前、事中、事后评估，推动绩效管理提质扩面。		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

度	承办市管干部的退休及		保障困难单位离休干部和建国前参加工作的老工人生活待遇全面落实，确保老同志队伍稳定,项目资金按照各单位申报情况，于12月底前全部拨付各相关单位，及时为老同志发放到位。					
总	离退休后提高待遇、增加							
体	离退休费的审批工作，为							
目	全面贯彻党的老干部方							
标	针政策，帮助特别困难的							
	离退休干部解决实际生							
	活困难，根据中组部、省							
	委有关精神，经市委常委							
	会研究，为困难离退休干							
	部发放补贴。							
绩效指标								
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏 差 度	偏差原因分 析及改进措 施
成 本 指 标	经 济 成 本 指 标	成本	≤12 万元	12 万元	10	10	0.0 0	
产 出 指 标	数 量 指 标	退休干部人数	≥413 个	40 个	10	0.97	-90 .31	根据实际情 况，绩效指 标有待调整 细化完善。

	质量指标	资金发放的准确率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	资金按期按标准执行	以具体费用为准每次按时支付	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	关爱困难离退休干部落实老干部政治生活待遇	良好	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	老干部满意度	≥98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	90.97		



项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目 名称	培训费						
主管 部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位				中共洛阳市委老干部局	
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分
	年度资金总额:	4.43	4.43	4.43	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	4.43	4.43	4.43	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.0 0%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.0 0%	-
资金 管理 情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和 改进措施
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划,确保每项支出都有充足资金,并且不超过整体预算范围。比较科学。		5	5	
	拨付合规性		根据相关规定与报销支付流程,及时支付。		5	5	
	使用规范性		严格按照预算项目内容组织实施,加强内控制度建设与监督。严格按照预算项目内容组织实施,加强内控制度建设与监督。委托专业培训机构,并签订合同。		5	5	
	预算绩效管理情况		建立绩效管理制度,对预算项目进行事前、事中、事后评估,推动绩效管理提质扩面。		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

度	协同有关部门建立老干部离休费、医疗费保障机制和财政支持机制，		根据洛办【2016】39 文件规定：市委组织部、市委老干部局办好离退休干部党组织书记示范培训班要求，按照市两办部署，对全市老干部局工作人员进行工作培训。圆满完成培训工作。					
总	检查、督促老干部政治、							
体	生活待遇的落实；定期							
目	做好离退休干部党支部							
标	书记及老干部工作人员							
	学习培训工作；承办市							
	管干部的退休及离退休							
	后提高待遇、增加离退							
	休费的审批工作；承办							
	省管干部离退休及待遇							
	提高和增加工资的报批							
	工作. 落实老干部政治							
	生活待遇，按照有关文							
	件精神，该项费用用于							
	离退休党支部干部培							
	训，老干部工作人员业							
	务培训等。							
绩效指标								
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	经济	人均培训支出	≤270 元	270 元	5	5	0.00	

指标	成本指标	每次培训支出	≤2.2 万元	2.2 万元	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	培训场次	=2 次	2 次	3	3	0.00	
		每次培训天数	≤2 天	2 天	3	3	0.00	
		资金按规定利用培训人次	≥126 人	170 人	4	3.89	4.92	参加人数可控，略有增加。
	质量指标	安全事故发生率	≤0%	0%	5	5	0.00	
		工作高质量进行资金使用准确率	=100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	资金按期按标准执行	按具体费用为准每次按时支付	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益	持续开展文明礼仪进课堂活动有利于老干部发挥余热	可持续	100%	15	15	0.00	

标	益 指 标	认真完成市委交办的 重要工作达到老 干部满意	联合社会优质资源落实老干 部政治生活待遇	100%	10	10	0. 00	
满 意 度 指 标	服 务 对 象 满 意 度 指 标	达到老干部满意	≥98%	99%	5	5	0. 00	
总分					100	99. 89		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	市级老干部参观考察费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			中共洛阳市委老干部局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	6.8	2.89	2.89	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	6.8	2.89	2.89	—	100.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划，确保每项支出都有充足资金，并且不超过整体预算范围。		5	5	
	拨付合规性		根据相关规定与报销支付流程，及时支付。		5	5	
	使用规范性		严格按照预算项目内容组织实施，加强内控制度建设与监督。		5	5	
	预算绩效管理情况		建立绩效管理制度，对预算项目进行事前、事中、事后评估，推动绩效管理提质扩面。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				

		贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府关于老干部工作的方针、政策和规定，根据政策组织参观工农业建设项目的一些活动。	组织地市级老干部参观考察我市重点工农业建设项目。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	人均考察费用	≤180 元	410 元	5	0	127.78	考察出行、就餐、休息等费用指标需要进一步细化完善。
		考察总支出金额	≤6.8 万元	2.89 万元	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	每年考察次数	=2 次	1 次	5	2.5	-50.00	参观考察 2 次，市内一次、市外一次；市外

								考察另列 预算项目 支付。
		老干部参观考察人 数	≥84 个	70 个	5	4.17	-16. 67	根据报名 情况，人 数略有减 少。
	质量指 标	安全事故发生次数	=0 次	0 次	10	10	0.00	
	时效指 标	活动完成及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益 指 标	社会效 益指标	有利于老干部及时 了解我国社会主义 建设的新形势	良好	100%	25	25	0.00	
满 意 度 指 标	服务对 象满意 度指标	离退休干部满意度	>98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	91.67		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	市级离退休干部外出参观考察经费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			中共洛阳市委老干部局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0	8.9	8.11	10	91.12 %	9.11
	财政拨款	0	8.9	8.11	-	91.12 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划,确保每项支出都有充足资金,并且不超过整体预算范围。		5	5	
	拨付合规性		根据相关规定与报销支付流程,及时支付。		5	5	
	使用规范性		严格按照预算项目内容组织实施,加强内控制度建设与监督。		5	5	
	预算绩效管理情况		建立绩效管理制度,对预算项目进行事前、事中、事后评估,推动绩效管理提质扩面。		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				



度	根据全市离退休干部座谈会		经市委同意，我局委托第三方机构，组织市级离退休干部到信阳参观考察。项目持续发挥作用、持续发挥老干部社会作用，得到老同志满意。					
总	会议精神，市级离退休干部参							
体	观考察工作每年开展 2 次（市							
目	外和室内各 1 次）。经市委同							
标	意，我局委托第三方机构，组							
	织市级离退休干部到信阳参							
	观考察，由于我局没有市外参							
	观考察费用预算，所以此次市							
	外参观考察经费请市财政足							
	额拨付。项目持续发挥作用、							
	持续发挥老干部社会作用。得							
	到老同志满意。							
绩效指标								
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏 差 度	偏差原因分 析及改进措 施
产 出 指 标	数 量 指 标	提供服务的第三方机构	=1 个	1 个	10	10	0.0 0	
		服务老同志	≥29 个	29 个	10	10	0.0 0	
	质 量 指 标	按时按标准高质量完成	=100%	100%	10	10	0.0 0	

	时效指标	资金按期按标准执行	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	落实老干部政治待遇	良好	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	99.11		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	市属困难企事业单位和改制后企业离休干部取暖补贴						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			中共洛阳市委老干部局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	50	30	14.7	10	49.0 %	4.90
	财政拨款	50	30	14.7	-	49.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划，确保每项支出都有充足资金，并且不超过整体预算范围。在当年采暖季一次为老同志拨付到位。		5	5	
	拨付合规性		市委老干部局、市财政局、市人社局 洛老干【2011】75 号；根据相关规定与报销支付流程，及时支付。		5	5	
	使用规范性		单位申报，相关单位监督审核后统一拨付。严格按照预算项目内容组织实施，加强内控制度建设与监督。		5	5	
	预算绩效管理情况		按期完成，达到预期效果。建立绩效管理制度，对预算项目进行事前、事中、事后评估，推动绩效管理提质扩面。		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

度总体目标	按照有关文件精神，为市属困难企事业单位和改制后企业离休干部发放取暖补贴，一次性申请，之后报财政局审核，由财政专户拨付。会同有关部门研究拟定全市老干部工作的有关政策、规定和工作方案。做好老干部的安置工作，协同有关部门建立老干部离休费、医疗费保障机制和财政支持机制，			保障困难单位离休干部和建国前参加工作的老工人生活待遇全面落实，确保老同志队伍稳定。项目资金按照各单位申报情况，于 12 月底前全部拨付各相关单位，及时为老同志发放到位。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	成本	=50 万元	14.7 万元	10	10	0.00	
产出指	数量指	特困离休干部数量	≥153 个	155 个	10	10	0.00	

标	标							
	质量指标	资金发放的准确率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	发放补贴及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	落实老干部政治生活待遇	良好	100%	15	15	0.00	
	社会效益指标	有利于老干部发挥余热	可持续	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	达到冬天天冷老干部的住房温暖如春满意率达到 98%以上	≥98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	94.9		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	特困企事业单位公用经费特需费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位				中共洛阳市委老干部局	
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度 资金总 额:	10	10	7.73	10	77.3 %	7.73
	财政拨 款	10	10	7.73	-	77.3 %	-
	财政专 户管理 资金	0	0	0	-	0.00 %	-
	单位资 金	0	0	0	-	0.00 %	-
资金管理情 况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改 进措施
	安排科学性		每年 10 月份开始申报, 确定帮扶对象、金额后于 12 月底前拨付到位。		5	5	
	拨付合规性		市委老干部局、市财政局 洛老干【2017】99 号		5	5	
	使用规范性		按照流程, 由单位申报, 老干部局审核, 确定帮扶对象、金额, 公示, 后经财政局相关科室审核后统一拨付。		5	5	
	预算绩效管理情况		项目资金按照各单位申报情况, 于 12 月底前全部拨付各相关单位, 及时为老		5	5	

			同志发放到位，达到预期目标。						
年度总体目标		预期目标	实际完成情况						
		贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府关于老干部工作的方针、政策和规定，按照有关文件精神，用于特困企事业单位离休干部订阅书报、慰问等，一次性申请，转财政社保专户，各主管部门汇总特困企事业单位相关票据后报老干部局，之后报财政局审核，由财政专户拨付。	项目资金按照各单位申报情况，于 12 月底前全部拨付各相关单位，及时为老同志发放到位。						
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指	经济成本指标	每批次发放标准	=5 万元/批	5 万元/批		10	10	0.00	

标								
产出指标	数量指标	发放批次	=2 批	2 批	5	5	0.00	
		特困企事业单位数量	≥48 个	50 个	5	5	0.00	
	质量指标	资金发放的准确率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	资金发放的及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	特困企事业单位公用经费特需费使用落实情况	较好落实	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	特困企事业单位满意度	≥98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	97.73		



项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	业务费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位				中共洛阳市委老干部局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	11.45	11.45	11.45	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	11.45	11.45	11.45	-	100.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	比较科学，按照单位正常运转及时开支各项办公经费。对每个项目支出进行细致规划，确保每项支出都有充足资金，并且不超过整体预算范围。			5	5	
	拨付合规性	合规，及时拨付。			5	5	
	使用规范性	规范，资金转款专用，不存在截留、挪用等情况。严格按照预算项目内容组织实施，加强内控制度建设与监督。			5	5	

		预算绩效管理情况	项目资金按年度工作安排申报，纳入绩效管理，达到预期目标			5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	保障单位的正常运行，业务费用于日常办公中需支付的办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修费、培训费、办公设备购置及其他商品服务支出，员工满意度达到 95%以上。		年度总目标全部完成，保障我单位办公的正常运转。						
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	年总支出金额	≤11.45 万元	11.45 万元		10	10	0.00	
产出指标	数量指标	出差次数	≥20 次	20 次		5	5	0.00	
		购买办公设备及用品数量	≥50 个	55 个		5	5	0.00	

	质量指标	差旅费管理	严格按照规定执行，做到厉行节约	100%	5	5	0.00	
		办公用品使用率	≥95%	95%	5	5	0.00	
	时效指标	按照部门办公需求保障情况	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	单位工作持续开展进行	可持续	100%	15	15	0.00	
		提升单位办公效率及服务水平	提高	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度	≥95%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	异地安置老干部慰问费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位			中共洛阳市委老干部局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度 资金总 额:	6	6	6	10	100.0 %	10.00
	财政拨 款	6	6	6	—	100.0 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资 金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理 情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		对项目支出进行细致规划，确保每项支出都有充足资金，并且不超过整体预算范围。		5	5	
	拨付合规性		中央、省市文件规定，每年实地走访慰问易地安置离休干部1次		5	5	
	使用规范性		每年制定慰问方案、提出具体要求严格按照预算项目内容组织实施，加强内控制度建设与监督。		5	5	

		预算绩效管理情况	建立绩效管理制度，对预算项目进行事前、事中、事后评估，推动绩效管理提质扩面。		5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	按照有关文件精神，由老干部局代表市委市政府对全市在外地易地安置老干部进行慰问，此项经费包含慰问金、慰问品、差旅费以及慰问易地安置车辆整修和用油等支出。		中央、省市文件规定，每年实地走访慰问易地安置离休干部 1 次，慰问费发放到位. 落实了老干部政治、生活待遇。让易地安置离休干部共享改革开放成果，营造尊老、爱老、敬老浓厚氛围，老干部满意，幸福感、获得感明显提升。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	人均慰问费用	≥2500 元	3000 元	5	5	0.00	
		慰问总成本	≤6 万元	6 万元	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	异地安置老干部慰问数量	≥22 个	16 个	10	7.27	-27.27	根据实际情况、人数略有减少。

	质量指标	慰问金发放准确率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	慰问金发放及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	老干部生活舒服有利于老干部发挥余热	长期	100%	15	15	0.00	
		老干部幸福感和获得感	提升	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	老干部满意度	≥98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	97.27		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	办公经费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位				洛阳市关心下一代工作委员会办公室	
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度资金 总额:	3.7	3.7	3.69	10	99.73 %	9.97
	财政拨款	3.7	3.7	3.69	-	99.73 %	-
	财政专户管 理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理 情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进 措施
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划,确保每项支出都有充足资金,并且不 超过整体预算范围。		5	5	
	拨付合规性		根据相关规定与报销支付流程,及时支付。		5	5	
	使用规范性		严格按照预算项目内容组织实施,加强内控制度建设与监督。		5	5	
	预算绩效管理情况		建立绩效管理制度,对预算项目进行事前、事中、事后评估,推动绩 效管理提质扩面。		5	5	

年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	保证我单位正常运转，工作高效进行。办公日常杂支、差旅费、办公用品、印刷等支出。		保障单位年度办公所需各项支出。						
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	各项办公支出厉行节约	≤3.7 万元/年	3.69 万元/年	10	10	0.00		
产出指标	数量指标	购买办公用品数量、器材维修	≥30 次	33 次	10	10	0.00		
	质量指标	办公用品可使用率	≥95%	100%	10	10	0.00		



	时效指标	保障日常办公需求	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	保证单位工作各项支出	单位工作高效运转	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	提升单位服务水平	提升服务满意度	100%	10	10	0.00	
		维护我单位日常运转、促进工作效率	高于上一年度 10%	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
总分					100	99.97		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	公务用车运行维护						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位				洛阳市关心下一代工作委员会办公室	
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度资金 总额:	1.7	1.2	1.2	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	1.7	1.2	1.2	—	100.0 %	—
	财政专户管 理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理 情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进 措施
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划,确保每项支出都有充足资金,并且不 超过整体预算范围。		5	5	
	拨付合规性		根据相关规定与报销支付流程,及时支付。		5	5	
	使用规范性		严格按照预算项目内容组织实施,加强内控制度建设与监督。		5	5	

		预算绩效管理情况	建立绩效管理制度，对预算项目进行事前、事中、事后评估，推动绩效管理提质扩面。		5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	用于公务车日常燃油费、过路费、修理费、保险等车辆支出。保证正常工作开展。		保证了全年公务车燃油费、过路费、修理费、保险等车辆支出，保障正常工作开展。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	公车严格控制各项支出 厉行节约	≤1.7 万元/年	1.2 万元/年	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	公务用车日常维修维护 燃油保险	=1 辆	1 辆	10	10	0.00	
	质量指标	公务车保障运行顺利	公务车辆车况正常，保障单位用车所需	100%	10	10	0.00	

	时效 指标	公车及时维修保养、保障运行	按具体费用为准, 每次 按时支付	100%	10	10	0. 00	
效益 指 标	经济 效益 指标	公务用车日常顺利运行	公务用车车况良好	100%	15	15	0. 00	
	社会 效益 指标	完成单位各项用车任务	可持续	100%	10	10	0. 00	
满意度 指 标	服务 对象 满意度 指标	车辆使用人员的满意度	≥90%	96%	5	5	0. 00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	会议费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位				洛阳市关心下一代工作委员会办公室	
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度资金 总额:	3.43	3.15	3.15	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	3.43	3.15	3.15	-	100.0 %	-
	财政专户管 理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理 情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进 措施
	安排科学性	对每个项目支出进行细致规划,确保每项支出都有充足资金,并且不 超过整体预算范围。			5	5	
	拨付合规性	根据相关规定与报销支付流程,及时支付。			5	5	
	使用规范性	严格按照预算项目内容组织实施,加强内控制度建设与监督。			5	5	
	预算绩效管理情况	建立绩效管理制度,对预算项目进行事前、事中、事后评估,推动绩 效管理提质扩面。			5	5	

年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	召开洛阳市关工委系统各类会议所需经费。		保障召开洛阳市关工委系统各类会议所需经费。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	全年各项会议支出总金额	≤3.43 万元/年	3.15 万元/年	5	5	0.00	
		人均会议支出	≤70 元	70 元	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	全年参会人数规模	≥400 人	450 人	5	5	0.00	
		工作会议及业务活动会议次数	≥8 次	8 次	5	5	0.00	
		单项会议开展天数	≤1 天	1 天	5	5	0.00	
	质量	参会人员出勤情况	≥95%	100%	5	5	0.00	

	指标	安全事故发生次数	≤0 次	0 次	5	5	0.0 0	
	时效指标	根据业务需要及时开展各项会议	及时	100%	5	5	0.0 0	
效益指标	社会效益指标	全市年度工作会	总结当年和安排部署下年全市各级关工委工作及目标	100%	10	10	0.0 0	
		开展“中华魂”主题教育选拔赛等会议所需	促进中小学生养成爱读书、读好书的习惯，帮助关心青少年	100%	10	10	0.0 0	
		各项会议每年持续进行	每年持续进行	100%	5	5	0.0 0	
满意度指标	服务对象满意度指标	参会人员会议满意度	≥95%	98%	5	5	0.0 0	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	劳务费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位				洛阳市关心下一代工作委员会办公室	
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度资金 总额:	4.5	4.5	4.45	10	98.89 %	9.89
	财政拨款	4.5	4.5	4.45	-	98.89 %	-
	财政专户管 理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理 情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进 措施
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划,确保每项支出都有充足资金,并且不超过整体预算范围。		5	5	
	拨付合规性		根据相关规定与报销支付流程,及时支付。		5	5	
	使用规范性		严格按照预算项目内容组织实施,加强内控制度建设与监督。		5	5	
	预算绩效管理情况		建立绩效管理制度,对预算项目进行事前、事中、事后评估,推动绩效管理提质扩面。		5	5	



年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	完成单位财务工作、保障公务用车正常使用并兼顾一些办公室工作。		完成单位财务工作、保障公务用车正常使用并兼顾一些办公室工作，保障其工资、社保支出。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算项目资金	≤4.5 万元/年	4.45 万元/年	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	财务会计服务	按照要求完成财务工作	100%	5	5	0.00	
		司机驾驶服务	按照单位工作保障公务用车	100%	5	5	0.00	
	质量指标	驾驶服务	保障公务用车车况良好，安全驾驶	100%	5	5	0.00	
		会计工作	按照政府会计准则完成工作，完成财政方面	100%	5	5	0.00	

			工作					
	时 效 指 标	司机工作	及时完成工作	100%	5	5	0.0 0	
		财务工作	及时完成工作	100%	5	5	0.0 0	
效 益 指 标	社 会 效 益 指 标	增加社会就业人员	≥1 人	1 人	25	25	0.0 0	
满 意 度 指 标	服 务 对 象 满 意 度 指 标	所服务单位工作及人员 满意度	≥90%	100%	5	5	0.0 0	
总分					100	99.89		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	培训费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位				洛阳市关心下一代工作委员会办公室	
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度资金 总额:	3.76	3.76	3.76	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	3.76	3.76	3.76	-	100.0 %	-
	财政专户管 理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理 情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进 措施
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划,确保每项支出都有充足资金,并且不超过整体预算范围。		5	5	
	拨付合规性		根据相关规定与报销支付流程,及时支付。		5	5	
	使用规范性		严格按照预算项目内容组织实施,加强内控制度建设与监督。		5	5	
	预算绩效管理情况		建立绩效管理制度,对预算项目进行事前、事中、事后评估,推动绩效管理提质扩面。		5	5	

年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	根据中国关工委文件精神，按照省关工委部署，对全市关工委系统和“五老”人员进行培训。		成功举办全市关工委系统和“五老”人员培训班。						
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	总成本	≤3.76 万元/年	3.76 万元/年	10	10	0.00		
产出指标	数量指标	全市关工委系统“五老”人员业务培训及思想学习培训班	≥50 人次	52 人次	10	10	0.00		
	质量指标	关工委系统业务培训及学习完成	圆满完成培训工作及中央精神贯彻，高质量完成工作	100%	10	10	0.00		

	时效指标	及时开展业务培训及思想学习	按时完成工作，按具体费用为准，每次按时支付	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	对工作人员和“五老”业务培训及学习，提高关工委社会影响力	提加强业务学习、领会贯彻中央精神，更好的服务青少年	100%	15	15	0.00	
		业务活动每年持续进行	业务活动每年持续进行	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员的满意度	≥95%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	“五老”经费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局		实施单位		洛阳市关心下一代工作委员会办公室		
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	8.91	8.91	8.59	10	96.41 %	9.64
	财政拨款	8.91	8.91	8.59	—	96.41 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理 情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划，确保每项支出都有充足资金，并且不超过整体预算范围。		5	5	
	拨付合规性		根据相关规定与报销支付流程，及时支付。		5	5	
	使用规范性		严格按照预算项目内容组织实施，加强内部控制制度建设与监督。		5	5	
	预算绩效管理情况		建立绩效管理制度，对预算项目进行事前、事中、事后评估，推动绩效管理提质扩面。		5	5	

年度总体目标		预期目标	实际完成情况					
		中办、国办《关于加强新时代关心下一代工作委员会工作的意见》指出，“各地结合实际，对从事关心下一代工作的‘五老’给予适当经费补助、关怀帮助，在春节、重阳节等传统节日进行看望慰问，帮助他们解决实际困难”。经费用于慰问市关工委、县区、企业、高校、基层“五老”人员，驻会领导差旅费、交通费、电话费、食堂餐费。	“五老”对广大青少年进行爱国、法制、道德、文化等方面教育，在社会中营造关心青少年、爱护青少年的的良好氛围；关心“五老”的工作和生活，为“五老”开展活动提供必要条件，看望、慰问“五老”人员；驻会领导差旅费、交通费、电话费、食堂餐费。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤8.91 万元/年	8.59 万元/年	10	10	0.00	
产出	数量指标	慰问县区、企业、高校、基层五老人员	≥15 次	15 次	10	10	0.00	

指标	质量指标	给予五老人员经费补助、关怀帮助、解决实际困难	≥15 次	15 次	10	10	0.00	
	时效指标	“五老”经费及时发放	及时顺利完成	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	业务活动每年持续进行	业务活动每年持续进行	100%	15	15	0.00	
		营造关爱青少年，尊重关心“五老”的社会氛围	营造关爱青少年良好氛围，关怀尊重“五老”人员贡献	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	“五老”人员满意度	≥95%	100%	5	5	0.00	
总分					100	99.64		



项目支出绩效自评情况表							
2023 年							
项目名称	业务费						
主管部门	中共洛阳市委老干部局	实施单位				洛阳市关心下一代工作委员会办公室	
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行 率	得分
	年度 资金总 额:	3.7	3.7	3.7	10	100.0 %	10.00
	财政拨 款	3.7	3.7	3.7	—	100.0 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资 金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进 措施
	安排科学性		对每个项目支出进行细致规划，确保每项支出都有充足资金，并且不超过整体预算范围。		5	5	
	拨付合规性		根据相关规定与报销支付流程，及时支付。		5	5	

		使用规范性	严格按照预算项目内容组织实施，加强内控制度建设与监督。		5	5		
		预算绩效管理情况	建立绩效管理制度，对预算项目进行事前、事中、事后评估，推动绩效管理提质扩面。		5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	保证我单位完成中国、省关工委开展的各项关爱帮扶青少年活动所需费用。		保证我单位完成中国、省关工委开展的各项关爱帮扶青少年活动所需费用。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	保证我单位工作正常运转，工作高效进行。按照计划加实际节约使用	≤3.7 万元/年	3.7 万元/年	10	10	0.00	
产出	数量指标	“中华魂”等活动。	≥7 次	7 次	10	10	0.00	

指标	质量指标	安全事故发生次数	≤0 次	0 次	10	10	0.00	
	时效指标	活动举办完成的及时性	及时完成	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	业务活动每年持续进行	每年持续开展各项主题教育活动	100%	15	15	0.00	
		开展各项关爱帮扶青少年活动。	营造良好关爱帮扶青少年的社会氛围	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	活动参与者满意度	≥95%	97%	5	5	0.00	
总分					100	100		

## 第四部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费

反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。